

UNIONE MONTANA "COMELICO"

Con sede a SANTO STEFANO DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

Reg. Delib. n. 8

Protocollo n.....

Verbale di deliberazione della Giunta

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 QUALE SEZIONE 3.3. DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE.

L'anno DUEMILAVENTITRE' il giorno SETTE

del mese di MARZO alle ore 22,00

nella sede dell'Unione Montana si è riunita la Giunta anche in video conferenza

Intervennero i Signori:

- 1) IANESE Giancarlo - Presidente
2) STAUNOVO POLACCO Marco - V. Presidente
3) CASANOVA CONSIER Manuel - Assessore
4) MATTEA Ivano - Assessore
5) D'AMBROS Valter - Assessore
Presenti n.

Table with 2 columns: Name, Presenti. Row 1: IANESE Giancarlo, SI. Row 2: STAUNOVO POLACCO Marco, SI. Row 3: CASANOVA CONSIER Manuel, SI. Row 4: MATTEA Ivano, NO. Row 5: D'AMBROS Valter, SI. Row 6: Presenti n., 4.

Presiede Giancarlo Ianese
nella sua qualità di Presidente
partecipa il dott. Livio Olivotto
nella sua qualità di Segretario

INVIATA

CAPIGRUPPO Art. 125 D.Lgs 267/2000

PREFETTO

Il sottoscritto funzionario dichiara ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 124/ 00 che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi dal

31 MAR 2023

Li

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto

Parere del responsabile del Servizio sulla regolarità tecnica (art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. 267/2000)

Favorevole Contrario Motivazione

Data Firma

Parere del Responsabile della Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 147 bis D. Lgs. 267/2000) ed attestazione di copertura finanziaria della spesa (art. 153 c. 5 D.Lg. 267/00)

Favorevole Contrario Motivazione

Data Firma

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELLA UNIONE MONTANA COMELICO

n. 2 in data 21/02/2023

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2023-2025 quale sezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione.

<p>Il responsabile del servizio Amministrativo per quanto riguarda la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole sulla seguente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p> <p>Il Responsabile Area Amministrativa (Dott. Livio Olivotto)</p>	<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 ^ D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, attesta la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione <u>a condizione che venga assunto e comunicato all'Unione Montana l'impegno di spesa da parte degli Enti coinvolti nel finanziamento del personale da assumere.</u></p> <p>Il Responsabile Area Finanziaria (Rag. Ileana De Bernardin)</p>
---	---



IL PRESIDENTE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).»;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Visti:

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- Il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30

W

giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

Visto inoltre il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;

Con apposita deliberazione di Giunta n. 50 del 29/12/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021", in particolare la sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" – sotto-sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale"; ;

Che nella fase transitoria di prima applicazione di questo strumento programmatico, si rende maggiormente funzionale approvare lo schema di deliberazione secondo le linee già predefinite a normativa vigente, fermo restando che il presente atto costituirà il riferimento per la stesura della sottosezione 3.3 ("Piano triennale dei fabbisogni di personale ") dello schema del PIAO 2023-2025 in corso di elaborazione;

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente;

CHE l'Unione Montana non rientra tra le Pubbliche Amministrazioni soggette al Decreto Legge 34/2019 e successive integrazioni, in quanto applicabile a Regioni e Comuni, rimanendo quindi in vigore il limite di cui all'art. 1 comma 562 della Legge 296/2006(commo 562: Per gli Enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008);

CHE gli ulteriori "requisiti assunzionali" vengono di seguito elencati:

1. approvazione (con deliberazione giuntale) del PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 (PTFP) e del PIANO OPERATIVO ANNUALE 2023 (con parere dei revisori) - da inserire nel PIAO;

2. approvazione (con deliberazione giuntale) della verifica dell'ASSENZA DI POSIZIONI PROFESSIONALI IN SOVRANNUMERO;

3. approvazione (con deliberazione giuntale) del PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE E PARI OPPORTUNITA' - da inserire nel PIAO;

4. approvazione (con deliberazione giuntale) della RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA;

5. approvazione (con deliberazione consiliare) entro i termini di legge del bilancio di previsione, del RENDICONTO DELLA GESTIONE e del BILANCIO CONSOLIDATO;

6. trasmissione dei predetti documenti alla BDAP entro 30 giorni dalla scadenza di legge;

7. approvazione (con deliberazione giuntale) del PIANO DELLE PERFORMANCE - da inserire nel PIAO;

8. approvazione (con deliberazione giuntale) del PIAO 2023/2025 nei termini di legge;

9. corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma del Mef (PCC);

10. verifica del rispetto del limite di spesa del personale di cui ai commi 557 o 562 della LEGGE N. 296/2006 (c.d. "RIDUZIONE TENDENZIALE");

CONSIDERATO che nell'anno 2022 l'Ente ha complessivamente rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto all'anno 2008 e che tale rispetto è previsto anche per il 2023 e per gli anni successivi, come di seguito specificato;



Spese di personale	spesa 2008	spesa 2022	spesa 2023	spesa 2024	spesa 2025
spesa intervento 01 macroag. 1	€ 816.818,38	€ 430.024,98	€ 566.300,00	€ 445.000,00	€ 445.000,00
spese intervento 7 macroag. 2	€ 58.570,55	€ 43.592,06	€ 52.250,00	€ 43.550,00	€ 43.550,00
altre spese cap. 2722		€ 60.494,57			
TOTALE SPESE	€ 875.388,93	€ 534.111,61	€ 618.550,00	€ 488.550,00	€ 488.550,00
Somme escluse interv. 7 macroag. 2	€ 6.456,42	€ 10.020,28	€ 8.700,00	€ 8.700,00	€ 8.700,00
arretrati e compensi prog.	€ 19.233,95				
TOTALE ANNUALE COMPLESSIVA	€ 849.698,56	€ 524.091,33	€ 609.850,00	€ 479.850,00	€ 479.850,00
DI CUI CON CONTRATTO ENTE LOCALE	€ 425.600,93	€ 280.955,97	€ 339.350,00	€ 329.350,00	€ 329.350,00
DI CUI CON CONTRATTO PRIVATISTICO	€ 424.097,63	€ 243.135,36	€ 270.500,00	€ 150.500,00	€ 150.500,00

Nota al calcolo: i dati riferiti al 2008 e al 2022 fanno riferimento agli impegni di spesa a bilancio. I dati 2023-2024-2025 si riferiscono agli stanziamenti di bilancio e al dup 2023/2025 approvati.

Visti i limiti di spesa imposti dall'articolo 9 comma 28 DL 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, per cui la spesa per il personale a tempo determinato non può superare quella sostenuta per l'anno 2009 di euro 177.649,29 (di cui euro 33.569,98 per i contratti enti locali ed euro 144.079,31 per il contratto privatistico);

CONSIDERATO che in data 28/11/2022 con deliberazione di Consiglio n. 11 è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P. 2023-2025);

CONSIDERATO che l'Ente ha approvato il bilancio preventivo e la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 con deliberazione di giunta n. 51 del 29/12/2022;

CONSIDERATO che l'Ente ha approvato il rendiconto 2021 in data 11/07/2022, con deliberazione n. 2;

CONSIDERATO che l'Ente ha approvato il conto consolidato 2021 in data 28/11/2022, con deliberazione n. 10;

CONSIDERATO che l'Ente ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche dei dati richiesti dalla normativa vigente;

CONSIDERATO il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore come condizione per potere dare corso ad assunzioni di personale;

DATO ATTO che, il Responsabile del Settore "Gestione del Personale" dovrà provvedere con proprio atto all'indizione dei concorsi ed all'approvazione dei bandi e/o all'esperimento delle procedure di mobilità e/o all'espletamento della comunicazione obbligatoria ai fini della assegnazione di personale pubblico in disponibilità;

PRESO ATTO altresì che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Richiamata la delibera di Giunta n. 30 del 14/12/2020, "Piano triennale delle assunzioni di personale 2020/2022 e piano annuale 2020 – approvazione";

VALUTATO che:

- i programmi politico amministrativi dell'Ente sono attuativi della deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 563 in data 21/04/2015, avente per oggetto "Programmazione 2014/2020. Selezione degli ambiti territoriali per l'attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne e individuazione delle aree prototipo";
- con Delibera di Consiglio dell'Unione Montana Comelico n. 5 del 21/04/2020 è stata approvata la convenzione con i Comuni, istitutiva del servizio associato per i lavori pubblici (STALP);

è dunque necessario procedere con la seguente assunzione a tempo indeterminato:

- a) N. 1 Istruttore a t.d. CATEGORIA C con una spesa di euro 32.800,00 su base annua, finanziata nell'anno 2023 per euro 10.000,00 con le risorse SNAI e per la parte rimanente con le risorse del STALP;

VISTO che negli anni dal 2007 in poi sono cessati dal servizio sei dipendenti con contratto Ente Locale che hanno determinato un risparmio di spesa pari a euro 188.369,60 (cessazione A3 € 16.938,57 in data



30/09/2009; C4 € 35.025,53 in data 31/12/2011; D3 € 37.814,20 in data 26/08/2015; C2 € 32.795,65 in data 31/03/2016), C2 € 32.795,65 in data 31/07/2019, B8 circa € 33.000,00 in data 31/12/2021; e che tali cessazioni sono state coperte con una assunzione che ha determinato oneri per euro 33.783,90(D1 in data 17/07/2017);

CONSIDERATO che il dirigente del settore personale con nota prot. n. 884 del 21/02/2023, ha attestato che nell'Ente non vi sono graduatorie valide per profili analoghi a quelli che l'Ente intende assumere, che nell'ente non vi sono vincitori di concorsi a tempo indeterminato che non sono stati assunti e che nel bilancio preventivo 2023/2025 e nel consuntivo 2021 la spesa del personale non supera quella dell'anno 2008;

VISTO l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e gli articoli 7 ed 8 del CCNL 1.4.1999 in tema di relazioni sindacali;

VISTA l'attestazione resa dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere di regolarità contabile espressi dal responsabile dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il programma delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per il triennio 2023-2025 e per l'anno 2023;
2. di dare atto che le assunzioni di cui al predetto piano risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale rispetto all'anno 2008;
3. di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2023 alla assunzione del seguente personale:
 - n. 1 categ. C, tempo indeterminato, profilo professionale "Istruttore";
4. di autorizzare l'effettuazione delle procedure di cui al precedente punto;
5. di dare atto che la dotazione organica dell'ente risulta essere la seguente:

Categoria		
	Dotazione organica Ente	In servizio al 31/12/2022
DIR	1	1
D1 area finanziaria e contabile	1	1
D1 area socio assistenziale	1	1
D1 area tecnica	1	1
D1 area informatica	1	1
C Istruttore Tecnico	1	0
B3 Segreteria	1	0
TOTALE	7	5

6. Che il presente costituirà il riferimento per la stesura della sottosezione 3.3 ("Piano triennale dei fabbisogni di personale ") dello schema del PIAO 2023-2025 in corso di elaborazione, che dovrà contenere tutti gli elementi previsti dai "requisiti assunzionali" menzionati nelle premesse;
7. Di dare atto che la spesa riferita al personale a tempo determinato, assunto con contratto privatistico con fondi specifici "interventi per la difesa idrogeologica ed idraulica", non rientra nel conteggio dei limiti assunzionali sopraccitati;
8. Di dare atto che saranno adeguati gli stanziamenti nel bilancio di previsione 2023-2025 in fase di approvazione;
9. Di dare atto che sulla presente deliberazione il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole;
10. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
11. DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni di personale nella sezione Amministrazione, trasparente del sito internet dell'Unione Montana Comelico, nell'ambito degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
12. DI DARE alle Organizzazioni sindacali la prescritta informazione circa il contenuto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;



13. DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni di personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. 165/2001.



LA GIUNTA

UDITA l'esposizione del Presidente che illustra la proposta di deliberazione in oggetto;
Non sussistendo interventi

VISTA la proposta di deliberazione illustrata nelle premesse;

VISTO il parere favorevole dell'Organo di Revisione, espresso in data 6 marzo 2023;

CON VOTI unanimi resi palesemente per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione ed i relativi allegati, come esposta nelle premesse, che forma parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.

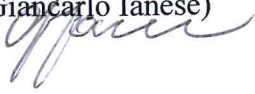
inoltre con votazione palese dal medesimo esito della precedente

DELIBERA

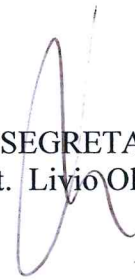
DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma del Tuel 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(Giancarlo Ianese)



IL SEGRETARIO
(dott. Livio Olivotto)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del funzionario incaricato, CERTIFICO che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **31 MAR 2023**

CERTIFICO altresì che durante il suddetto periodo di pubblicazione non è pervenuto a questo Ufficio alcun reclamo od opposizione nei confronti della medesima.

Li

IL SEGRETARIO
(dott. Livio Olivotto)

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO CERTIFICA:

CHE la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- Dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione (art. 134 D. Lgs. 267/2000 c. 3)
- Dalla data di adozione (art. 134 D. Lgs. 267/2000 c. 4)

Addì **31 MAR 2023**



IL SEGRETARIO
(dott. Livio Olivotto)

